



ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“  
5100 Горна Оряховица, ул. „Витоша“ №2 -А  
Тел. : 0618 98 416 , 0884 661 427  
e-mail:<[mariana\\_1june@abv.bg](mailto:mariana_1june@abv.bg)>  
<http://1juni.com>

## **ГОДИШЕН ПЛАН** **ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“** **ГОРНА ОРЯХОВИЦА УЧЕБНА 2018 / 2019 ГОДИНА**

Приет с Решение № 5 от Протокол № 1 / 17.09.2018 г. от заседание на ПС на ДГ

### **1. БРОЙ НА ГРУПИТЕ И ДЕЦАТА**

ДГ “Първи юни”- гр. Г.Оряховица започва учебната 2018/2019 година със 111 деца, разпределени по възрастов признак в 4 групи както следва:

Първа възрастова група “Приказен свят”	31 деца
Втора възрастова група “Мики Маус”	28 деца
Трета подготвителна възрастова група “Пинокио”	26 деца
Четвърта подготвителна възрастова група “Мечо Пух”	26 деца

### **2. ОБРАЗОВАТЕЛНА ПРОГРАМНА СИСТЕМА**

2.1. Образователната дейност в първа група “Приказен свят” ще се осъществява по програмна система “Аз съм в детската градина” на издателство “Изкуства”.

2.2. Образователната дейност във втора група “Мики Маус” ще се осъществява по програмна система “Аз съм в детската градина” на издателство “Изкуства”.

2.3. Образователната дейност в трета подготвителна възрастова група 5- годишни “Пинокио” ще се осъществява по програмна система “Аз съм в детската градина” на издателство “Изкуства”.

2.4. Образователната дейност в четвърта подготвителна възрастова група 6- годишни “Мечо Пух” ще се осъществява по програмна система “Аз ще бъда ученик” на издателство “Изкуства”.

### **3. МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

**Мисията** на ДГ “Първи юни”-Г.Оряховица е:

- да осигури пълноценна образователна среда за учене чрез игра за холистичното развитие на детето;
- да гарантира овладяването на държавните образователни стандарти за предучилищно образование и подготовка;
- да подготвя децата за успешна самореализация в училище, изграждайки у тях необходимите знания, компетенции, граждански позиции, патриотично самосъзнание и мотивация за учене през целия живот;
- да създаде всички необходими условия за конструктивен диалог, доверие и подкрепа на семействата в най-добрия интерес на децата.

#### **4. ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

**Визията** на ДГ е тя да бъде желано и любимо място за децата с необходимото творческо пространство за игри, познание, общуване и сътрудничество, като поддържа и непрекъснато да повишава имиджа на образователна институция, ориентирана трайно качеството на образователния процес към европейски стандарти.

#### **5. ОСНОВНА ЦЕЛ И ПОДЦЕЛИ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ**

**5.1. Основна цел** на образователната дейност в ДГ е осигуреност на висококачествен образователен процес, който полага основите за учене през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно- нравственото, социалното, емоционалното и творческо развитие на децата чрез приоритетно използване на играта в процеса на образователното педагогическо взаимодействие.

##### **5.2. Подцели на образователната дейност:**

5.2.1. Стимулиране на индивидуалността, творчеството, толерантността към различията и проявите на доброто у децата.

5.2.3. Осигуряване на среда, която радва децата, стимулираща ги за активно общуване с връстниците и възрастните, носеща им удовлетворение и задоволяваща изцяло техните потребности от игри, движение и информация.

5.2.3. Приобщаване към националните и европейски културни ценности чрез съчетаване на добрите традиции и модернизиранието на образователния процес.

5.2.4. Постоянно усъвършенстване на професионалните умения и компетенции на учителите чрез философията на ученето през целия живот.

5.2.5. Адаптиране и приложение на добри европейски педагогически практики в образователния процес.

5.2.6. Активно и ползотворно сътрудничество със семействата с цел защита правата, интересите и потребностите на децата.

#### **6. ТЕМАТИЧНА ПРОВЕРКА:**

#### **7. МЕТОДИЧНО ОБЕДИНЕНИЕ**

#### **8. ДЕЙНОСТИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ЦЕЛТА И ПОДЦЕЛИТЕ**

8.1. Педагогическа дейност

8.2. Организационно-педагогическа дейност

8.3. Дейност по проекти

8.4. Административно-стопанска дейност.

**КАЛЕНДАР НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ЦЕЛТА И ПОДЦЕЛИТЕ**

**Месец септември 2018 г.**

ДЕЙНОСТ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
<p><b>I.Педагогическа дейност</b></p>	<p>1.1. Изготвяне на : план за контролната дейност на директора; план за квалификацията; план за работата по БДП; план за работата по БАК; план за работа с родителите; план за дейността на ПС; план за “ Гражданско ,здравно, екологично и интеркултурно образование”; план за “Усвояването на българския книжовен език”; план за действие за “Превенция на агресията и засилване на сигурността в училищата”.</p> <p>1.2.Заседание на ПС за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- избор на секретар на ПС;</li> <li>- определяне състава на ПС;</li> <li>- обсъждане на необходимостта от актуализиране на Стратегия на ДГ;</li> <li>- обсъждане и актуализиране на Програмна система на ДГ;</li> <li>- обсъждане и приемане на годишния план за дейността на ДГ;</li> <li>- обсъждане и приемане на плана за квалификация;</li> <li>- обсъждане и приемане на плана за дейността по БДП;</li> <li>- обсъждане и приемане на плана за дейността по БАК;</li> <li>- обсъждане и приемане на плана за работа с родителите;</li> <li>- приемане на плана за дейността на ПС;</li> <li>- обсъждане и приемане на плана за “ Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование”;</li> <li>- обсъждане и приемане на плана за “Усвояването на българския книжовен език”;</li> <li>- обсъждане и приемане на плана за “Превенция на агресията и засилване на сигурността в училищата”.</li> </ul> <p>1.3.Заседание на ПС за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсъждане и приемане на Правилник за дейността на ДГ;</li> <li>- обсъждане и приемане на Правилник за ЗБУВОТ;</li> <li>- определяне на състава на творческите комисии;</li> <li>- запознаване с плана за контролната дейност на директора.</li> </ul> <p>1.3.Контролна дейност на директора: -годишни разпределения на програмното</p>	<p>Директор, учители</p> <p>Председател на ПС, учители</p> <p>П</p> <p>Председател на ПС, учители</p> <p>Директор</p>

	съдържание, дневни режими, седмични програми; -завеждане на дневниците на групите, планиране; -организация на образователната среда.	
<b>II.Организационно-педагогическа дейност</b>	2.1.Откриване на учебната година .  2.2. Взаимодействие с родителите: 2.2.1.Срещи с родителите във всички групи. 2.2.2. Участие в шестото издание на ФАМИЛАТЛОН - четвърта подготвителна възрастова група ”Мечо Пух”.  2.3. Образователен театър	Директор, Христова, Мутафова Директор, учители Христова, Мутафова  Директор, учители
<b>III.Дейност по проекти, национални програми и схеми</b>	1. Изготвяне на крайни продукти по Проект „Да празнуваме заедно“ – Програма „Еразъм+“ – КД 2. 2. Изготвяне на финален отчет по Проект „Да празнуваме заедно“ – Програма „Еразъм+“ – КД 2.	Директор Андропова Бобева
<b>IV.Административна и стопанска дейност</b>	4.1.Участие на директора в работни срещи в община Горна Оряховица и РУО-В.Търново. 4.2.Изготвяне и заверка на Списък-Образец №2 за учебната 2018 / 2019 г. с придружаващата документация. 4.3. Завеждане на ЗУД. 4.4. Прочистване на дърветата в двора на ДГ – премахване на 2 броя, премахване на сухи клони, оформяне на корони. 4.5.Проверка на безопасността на оборудване, уреди и пособия 4.6. Текущи задачи	Директор, учители  Директор  Учители Директор, ЗАС  Директор, огняр, ЗАС

### Месец октомври 2018 г.

ДЕЙНОСТ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
<b>I.Педагогическа дейност</b>	1.1. Заседание на ПС за: - отчет на тематичната проверка „Да празнуваме заедно“; - обсъждане на дейностите за предстоящата тематична проверка; - обсъждане организацията на дейностите извън учебната програма - външни услуги. 1.2.Контролна дейност на директора: -проверка на дневниците; -текущи проверки на 1 и 2 възрастови групи; - цялостна проверка на новоназначен учител; -текущи проверки на дейността на помощник-възпитателите. 1.3. Извън- институционална квалификационна	Директор, учители        Директор       Директор, учители

	<p>дейност: „Електронен дневник“.</p> <p>1.4. Вътрешно-институционална квалификационна дейност: „Ранно оценяване чрез скрининг тест за определяне на риск от възникване на обучителни затруднения при деца от 3 г.-3 г.6 м.“</p>	Директор, учители
<b>II.Организационно-педагогическа дейност</b>	<p>2.1.Вечер на отворените врати за училищата - среща на представители на училищата в града с родителите на децата от четвърта подготвителна възрастова група „Мечо Пух“.</p> <p>2.2.Взаимодействие с родителите: 2.2.1.Индивидуални срещи, разговори, беседи, консултации с родителите на децата. 2.2.2.Разходка в парка с родителите на децата от четвърта подготвителна възрастова група „Мечо Пух“. 2.2.3.Скрининг тест за деца на възраст от 3 г.-3 г.6 м. – провежда се със декларираното съгласие на желаещите родители.</p> <p>2.3.”Златокоса есен” – музикално-спортно развлечение с децата от цялата детска градина.</p> <p>2.4.Участия в конкурси за детско творчество, общински мероприятия и др.</p> <p>2.5. Заседание на Обществения съвет.</p> <p>2.6. Образователен театър</p>	<p>Директор, Христова, Мутафова</p> <p>Учители</p> <p>Христова, Мутафова</p> <p>Грозева, Славчева</p> <p>Учители, учител по музика</p> <p>Учители</p> <p>Директор</p> <p>Директор, учители</p>
<b>III.Дейност по проекти, национални програми и схеми</b>	<p>3.1.Изготвяне на крайни продукти по Проект „Да празнуваме заедно“ – Програма „Еразъм+“ – КД 3.2.Изготвяне на финален отчет по Проект „Да празнуваме заедно“ – Програма „Еразъм+“ – КД</p>	Директор Бобева Андропова
<b>IV.Административно-стопанска дейност</b>	<p>1. Заседание на ГУТ. 2. Провеждане на общо събрание 3. Текущи задачи</p>	Директор, Грозева Директор

### Месец ноември 2018 г.

ДЕЙНОСТ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
<b>I.Педагогическа дейност</b>	<p>1.1.Заседание на ПС: -отчитане резултатите от резултатите от предучилищната подготовка на децата на входното ниво; -други. 1.2.Контролна дейност на директора:</p>	<p>Председател на ПС, учители</p> <p>Директор</p>

	<p>-водене на ЗУД от учителите;  -текущи проверки в 3ПГ и 4 ПГ;  - цялостна проверка на новоназначен учител.</p> <p>1.3. Вътрешно-институционална квалификационна дейност:  „Приобщаващо образование в детската градина. Практическо приложение.“</p>	<p>Директор, учители</p> <p>Директор, учители</p>
<b>II. Организационно-педагогическа дейност</b>	<p>2.1. Взаимодействие с родителите:  2.1.1. Индивидуални срещи, разговори, беседи, консултации с родителите на децата.  2.1.2. Коледна работилница с родители.  2.1.3. Скрининг тест за деца на възраст от 3 г.-3 г.6 м. – провежда се със декларираното съгласие на желаещите родители.</p> <p>2.2. Участия в конкурси за детско творчество, общински мероприятия и др.</p> <p>2.3. Образователен театър</p>	<p>Учители</p> <p>Учители Грозева, Славчева</p> <p>Учители</p> <p>Директор, учители</p>
<b>III. Дейност по проекти и национални програми и схеми</b>	<p>3.1. Съпътстващи мерки по схеми „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ със СЕС.  - Първа възрастова група, 3-4 годишни – „Домашни животни“  - Втора възрастова група – 4-5 годишни – „Ден на оранжево-червените плодове и зеленчуци“  - Трета подготвителна възрастова група – 5-6 годишни – „Млечни продукти“  - Четвърта подготвителна възрастова група – 6-7 годишни – „Плодови мандали“</p> <p>3.2. Ателиета по изкуствата</p>	<p>Учители</p> <p>Учители</p>
<b>IV. Административно-стопанска дейност</b>	<p>1. Зазимяване на двора  2. Текущи задачи</p>	<p>ЗАС, огняр</p>

### Месец декември 2018 г.

ДЕЙНОСТ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
<b>I. Педагогическа дейност</b>	<p>1.1. Контролна дейност на директора:  - проверка на ЗУД;  - проверка на дейността на административния персонал и годишната инвентаризация;  - цялостна проверка на новоназначен учител.</p> <p>1.2. Вътрешно-институционална квалификационна дейност:  „Обсъждане на технологията и резултатите от скрининг теста за деца на възраст от 3 г.-3 г.6 м.“</p>	<p>Директор</p> <p>Директор, учители</p>

<b>II. Организационно-педагогическа дейност</b>	<p>2.1. Взаимодействие с родителите:</p> <p>2.1.1. Индивидуални срещи, разговори, беседи, консултации с родителите на децата.</p> <p>2.1.2. Коледен празник в четвърта подготвителна възрастова ”Мечо Пух”.</p> <p>2.1.3. Посещение на празнично детско шоу: „Светна Коледната елха” с родителите и децата организирано от община Горна Оряховица - четвърта подготвителна възрастова група ”Мечо Пух”.</p> <p>2.2. “Коледна магия“- празник с децата от цялата ДГ.</p> <p>2.3. Участия в конкурси за детско творчество, общински мероприятия и др.</p> <p>2.4. Заседание на Обществения съвет.</p>	<p>Учители</p> <p>Христова Мутафова</p> <p>Директор, учители</p> <p>Учители</p> <p>Директор</p>
<b>III. Дейност по проекти, национални програми и схеми</b>	<p>3.1. Планиране на проекти по Програма „Еразъм+“ – КД 1 и 2</p> <p>3.2. Съпътстващи мерки по схема „Училищен плод и училищно мляко” със СЕС:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Първа възрастова група, 3-4 годишни – „Зелка”</li> <li>- Втора възрастова група – 4-5 годишни – „Браво, рожбо мила”</li> <li>- Трета подготвителна възрастова група – 5-6 годишни – „Плодове и зеленчуци” – забавни детски игри.</li> <li>- Четвърта подготвителна възрастова група – 6-7 годишни – „Защо обичам млякото”</li> </ul>	<p>Директор, учители</p> <p>Учители</p>
<b>IV. Административно-стопанска дейност</b>	<p>4.1. Завършване на годишната инвентаризация.</p> <p>4.2. Заседание на ГУТ.</p> <p>4.3. Провеждане на общо събрание.</p> <p>4.4. Текущи задачи и приключване на финансовата 2018 г.</p>	<p>ЗАС, комисия</p> <p>Директор, Грозева</p> <p>Директор</p>

### Месец януари 2019 г.

ДЕЙНОСТ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
<b>I. Педагогическа дейност</b>	<p>1.1. Заседание на ПС за :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отчитане на дейността на ДГ през първото полугодие;</li> <li>- проследяване резултатите от предучилищната подготовка на децата ;</li> </ul>	<p>Председател на ПС, учители</p>

	<p>-отчет на дейността на групи и комисии; - други.</p> <p>1.2.Контрол на директора: -проверка на присъствията и отсъствията на децата от подготвителните групи и документите за отсъствията; -текуща проверка на дейността на Педагогическия съвет; -проверка на ЗУД; -проверка на събираемостта на таксите; -проверка на своевременността на счетоводната документация.</p> <p>1.3. Вътрешно-институционална квалификационна дейност: „Самооценяване на институцията-цялостна документация,която е подготвена и изработване на други документи“</p>	<p>Директор</p> <p>Директор, учители</p>
<b>II.Организационно-педагогическа дейност</b>	<p>2.1.Взаимодействие с родителите. 2.1.1.Индивидуални срещи, разговори, беседи, консултации с родителите на децата.</p> <p>2.2.Участия в конкурси за детско творчество, общински мероприятия и др.</p> <p>2.3.Образователен театър.</p>	<p>Учители</p> <p>Учители</p> <p>Директор, учители</p>
<b>III.Дейност по проекти, национални програми и схеми</b>	<p>3.1.Ателиета по изкуствата</p> <p>3.2. Съпътстващи мерки по схема „Училищен плод и училищно мляко” със СЕС: - Първа възрастова група, 3-4 годишни – „Млечна песничка” - Втора възрастова група – 4-5 годишни – „Дидактични игри” - Трета подготвителна възрастова група – 5-6 годишни – „Замъкът на здравето” - Четвърта подготвителна възрастова група – 6-7 годишни – „Моят любим плод”.</p> <p>3.3.Разработване на проект „ИКТ в ДГ“ по Програма „Еразъм+“ – КД2</p>	<p>Учители</p> <p>Учители</p> <p>Директор, учители</p>
<b>IV.Административно-стопанска дейност</b>	4.2. Текущи задачи-приключване и отчитане на финансовата 2018 г.	Директор, адм. персонал

### Месец февруари 2019 г.

ДЕЙНОСТ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
---------	-------------	------------



<b>I.Педагогическа дейност</b>	<p>1.1.Контрол на директора: -проверка на ЗУД.</p> <p>1.2. Вътрешно- институционална квалификационна дейност: „Анализ на процеса за организиране на обща подкрепа“</p> <p>1.3.Извън- институционална квалификационна дейност: „Чуждоезиково обучение“</p>	<p>Директор</p> <p>Директор, учители</p> <p>Директор, учители</p> <p>Директор, учители</p>
<b>II.Организационно-педагогическа дейност</b>	<p>2.1.Взаимодействие с родителите:</p> <p>2.1.1.Индивидуални срещи, разговори, беседи, консултации с родителите на децата.</p> <p>2.1.2. „ Мартенички” – изработване на мартенички, рисунки и приложения и пана за участие в конкурси.</p> <p>2.1.3. Скрининг тест за деца на възраст от 3 г.-3 г.6 м. – провежда се със декларираното съгласие на желаещите родители.</p> <p>2.2. Участия в конкурси за детско творчество, общински мероприятия и др.</p> <p>2.3. Образователен театър.</p>	<p>Учители</p> <p>Учители</p> <p>Грозева, Славчева</p> <p>Директор, учители</p>
<b>III.Дейност по проекти, национални програми и схеми</b>	<p>3.1. Разработване на Проект за подпомагане на физическото възпитание и спорта в ДГ – изготвяне и кандидатстване.</p> <p>3.2. Съпътстващи мерки по схема „Училищен плод и училищно мляко” със СЕС.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Първа възрастова група, 3-4 годишни – „Зеленчуци”</li> <li>- Втора възрастова група – 4-5 годишни – „Най-голямото богатство”</li> <li>- Трета подготвителна възрастова група – 5-6 годишни – „Плодовете и зеленчуците са полезни”</li> <li>- Четвърта подготвителна възрастова група – 6-7 годишни – „Мляко и млечни продукти”.</li> </ul> <p>3.3.Разработване на проект „ИКТ в ДГ“ по Програма „Еразъм+“ – КД2</p>	<p>Учители</p> <p>Учители</p> <p>Директор, учители</p>
<b>IV.Административна и стопанска дейност</b>	<p>4.1.Изготвяне на годишен доклад до ПРБК за състоянието на СФУК</p> <p>4.2. Текущи задачи.</p>	<p>Директор, учители, адм. персонал</p>

### Месец март 2019 г.

ДЕЙНОСТ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
---------	-------------	------------

<b>I.Педагогическа дейност</b>	<p>1.1.Заседание на ПС за:  - постижения и проблеми в квалификационната дейност в ДГ;  - предстоящи други събития до края на учебното и организирането им;  - номиниране на педагогически специалисти за награди;  - други.</p> <p>1.2.Контролна дейност на директора:  - проверка на ЗУД;  - текущи проверки на учителите в първа и във втора възрастова група.</p> <p>1.3. Вътрешно- институционална квалификационна дейност:  „Анализ на процеса за организиране на обща подкрепа“</p> <p>1.4. Извън- институционална квалификационна дейност:  “Инструменти за използване на софтуерни офис системи в помощ на учителя”</p>	<p>Директор, учители</p> <p>Директор</p> <p>Директор, учители</p> <p>Директор, учители</p>
<b>II.Организационно-педагогическа дейност</b>	<p>2.1 « Баба Марта бързала»- празник с децата от цялата ДГ.</p> <p>2.2.Взаимодействие с родителите:  2.2.1. Индивидуални срещи, разговори, беседи, консултации с родителите на децата.  2.2.2. ”Пролетен празник”- първа възрастова група „Приказен свят”.  2.2.3. ”Пролетен празник”- четвърта подготвителна възрастова група ”Мечо Пух”.  2.2.4. Скрининг тест за деца на възраст от 3 г.-3 г.6 м. – провежда се със декларираното съгласие на желаещите родители.</p> <p>2.3.Участия в конкурси за детско творчество, в общинска изложба на мартеници</p> <p>2.4.Образователен театър</p> <p>2.5.Заседание на Обществения съвет</p>	<p>Учители, учител музика</p> <p>Директор, учители</p> <p>Андропова, Бобева</p> <p>Мутафова, Христова Грозева, Славчева</p> <p>Учители</p> <p>Директор, учители</p> <p>Директор</p>
<b>III.Дейност по проекти, национални програми и схеми</b>	<p>3.1.Ателиета по изкуствата</p> <p>3.2. Съпътстващи мерки по схема „Училищен плод и училищно мляко” със СЕС.  - Първа възрастова група, 3-4 годишни – „Мляко и млечни продукти”  - Втора възрастова група – 4-5 годишни – „Кой е виновен да съм болен”</p>	<p>Учители</p> <p>Учители</p>

	<p>- Трета подготвителна възрастова група – 5-6 годишни – „Пътят на млякото”</p> <p>- Четвърта подготвителна възрастова група – 6-7 годишни – „Вълшебните плодчета”.</p> <p>3.3.Кандидатстване с проект „ИКТ в ДГ“ по Програма „Еразъм+“ – КД2</p>	Директор, учители
<b>IV.Административна и стопанска дейност</b>	<p>4.1.Заседание на ГУТ.</p> <p>4.2.Общо събрание</p> <p>4.3.Текущи задачи</p>	Директор, Грозева Директор

### Месец април 2019 г.

ДЕЙНОСТ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
<b>I.Педагогическа дейност</b>	<p>1.1.Контролна дейност на директора: -проверка на ЗУД; -текущи проверки в трета и четвърта подготвителни възрастови групи.</p>	Директор
	<p>1.2. Вътрешно- институционална квалификационна дейност: «Представяне на предложения за участие в национални конференции и други педагогически форуми»</p> <p>1.2. Извън- институционална квалификационна дейност: „Практически аспекти на приобщаващото образование“</p>	Директор, учители  Директор, учители
<b>II.Организационно-педагогическа дейност</b>	<p>2.1.Взаимодействие с родителите:</p>	Учители
	<p>2.2.1. Индивидуални срещи, разговори, беседи, консултации с родителите на децата.</p>	Стефанова, Грозева
	<p>2.2.2. Пролетен празник в трета възрастова група „Пинокио”.</p>	Учители
	<p>2.2.3. Великденска работилница– изработване на сувенири, кошнички и поставки за великденски яйца с помощта на родителите.</p>	Славчева, Шилкова
<p>2.2.4. Пролетен празник във втора възрастова група „Мики Маус”.</p>	Грозева, Славчева	
<p>2.2.5. Скрининг тест за деца на възраст от 3 г.-3 г.6 м. – провежда се със декларираното съгласие на желаещите родители.</p>	Грозева, Славчева	
<p>2.2.Участия в конкурси за детско творчество, общински мероприятия и др.</p>	Учители	
<p>2.3.Образователен театър</p>	Директор, учители	

<b>III. Дейност по проекти, национални програми и схеми</b>	3.1. Ателиета по изкуствата 3.2. Съпътстващи мерки по схема „Училищен плод и училищно мляко” - Първа възрастова група, 3-4 годишни – „Черешки” - Втора възрастова група – 4-5 годишни – „Ден на зелените зеленчуци” - Трета подготвителна възрастова група – 5-6 годишни – „Здравословна чиния” - Четвърта подготвителна възрастова група – 6-7 годишни – „Млякото – храна за здраве”	Учители Учители
<b>IV. Административна и стопанска дейност</b>	4.1. Пролетно почистване на двора 4.2. Текущи задачи	Огняр

### Месец май 2019 г.

ДЕЙНОСТ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
<b>I. Педагогическа дейност</b>	1.1. Заседание на ПС за: - отчитане контролната дейност на директора; - подготовка на патронния празник на детската градина; - други. 1.2. Контролна дейност на директора: - проверка на резултатите от предучилищната подготовка на децата от четвърта подготвителна група на изходно ниво; - проверка на ЗУД. 1.3. Извън- институционална квалификационна дейност: „Национална конференция по предучилищно образование“ 1.4. Вътрешно- институционална квалификационна дейност:	Директор, учители  Директор  Директор, учители  Директор, учители
<b>II. Организационно-педагогическа дейност</b>	2.1. Взаимодействие с родителите: 2.2.1. Индивидуални срещи, разговори, беседи, консултации с родителите на децата. 2.2.2. Участие в празничното шествие по повод „24 май- Ден на славянската писменост и култура”- четвърта подготвителна възрастова група ”Мечо Пух”. 2.2.3. ”Довиждане детска градина, здравей училище” - празник в четвърта подготвителна възрастова група ”Мечо Пух”.  2.2. Участия в конкурси за детско творчество, общински мероприятия и др.  2.3. Образователен театър.	Учители  Мутафова, Христова  Мутафова, Христова  Учители  Учители



<b>II. Организационно-педагогическа дейност</b>	2.1. Взаимодействие с родителите: 2.1.1. Отбелязване Международния ден на детето и празника на ДГ. 2.1.2. Посещение на международен фолклорен фестивал “Раховче”. 2.1.3. Посещение на паметника на загиналите за свободата на града.  2.2. Заседание на Обществения съвет.	Директор, учители Мутафова, Христова  Учители на 3 и 4 групи  Директор
<b>III. Работа по проекти</b>		
<b>IV. Административна и стопанска дейност</b>	4.1. Текущи задачи за дейности през лятото. 4.2. Заседание на ГУТ за отчитане на дейността. 4.3. Общо събрание	Директор, учители, адм. персонал Директор, Грозева Директор

Директор : \_\_\_\_\_ /п/ \_\_\_\_\_

Мариана Димитрова